

overzicht Raad van Bestuur

9.09.2020 - 19.30 u - IGEAN

Bijeenkomst: 147

aanwezig	Erik Broeckx, voorzitter Maarten De Bock en Harry Debrabandere, ondervoorzitters Charlotte Beyers, Dirk Crollet, Benjamin De Roeck, Carl Geeraerts, Koen Helsen, Brigitte Quick, Kristof Van de Velde, Maria Van Rompaey, Liesbeth Verstreken en Leen Wouters, bestuurders Lisa Buysse, Michiel Hubeau en Goedele Van der Spiegel, bestuurders met raadgevende stem Jo Bridts, algemeen directeur Hilde Boydens, directeur omgeving & klimaat Veerle Demeyere, personeelsdirecteur Wouter Meersmans, directeur inzameling Robert-Jan Van Os, directeur financiën
verontschuldigd	Sofie De Leeuw en Frank Gys, bestuurders

1. Operationele leasing van bedrijfswagens gunning

Kennisname en goedkeuren van het verslag van nazicht van biedingen en gunnen van de opdracht.

2. Personeel

a. aanwerving en ontslag

Geen actuele personeelspunten.

2. Personeel

b. aanwerving en ontslag – ter kennisgeving

Kennisname van de aanwervingen en de ontslagen.

3. Inzameling – eindafrekening subsidiedossiers diftar huis-aan-huis

a. huisvuilcontainers en chips fase 1

Kennisname van de eindafrekening van het subsidiedossier voor huisvuilcontainers en chips fase 1 en goedkeuren van het op te vragen subsidiebedrag bij de OVAM.

3. Inzameling – eindafrekening subsidiedossiers diftar huis-aan-huis

b. huisvuilcontainers en chips fase 2

Kennisname van de eindafrekening van het subsidiedossier voor huisvuilcontainers en chips fase 2 en goedkeuren van het op te vragen subsidiebedrag bij de OVAM.

3. Inzameling – eindafrekening subsidiedossiers diftar huis-aan-huis

c. gift-containers en chips

Kennisname van de eindafrekening van het subsidiedossier voor gift-containers en chips en goedkeuren van het op te vragen subsidiebedrag bij de OVAM.



**4. Inzameling – aankoop compostvaten en -bakken met aanbouwmodules
organiseren openbare procedure – raamovereenkomst**

Goedkeuren van het bestek en organiseren van een openbare procedure.

**5. Inzameling – huur en ledigen glasbollen
gunning**

Kennisname en goedkeuren van het verslag van nazicht van biedingen en gunnen van de opdracht.

**6. Inzameling – leveren huisvuilzakken
goedkeuren bestek**

Goedkeuren van het bestek en organiseren van een openbare procedure.

**7. Inzameling – leveren p+md-zakken
goedkeuren bestek**

Goedkeuren van het bestek en organiseren van een openbare procedure.

**8. Inzameling – leveren gft-zakken
goedkeuren bestek**

Goedkeuren van het bestek en organiseren van een openbare procedure.

**9. Inzameling – inzameling textiel
vergoedingen**

Kennisname van de impact van het coronavirus op de textielinzameling en akkoord om de vergoedingen voor de textielinzameling voor het tweede kwartaal 2020 aan VICT niet op te vragen en definitief kwijt te schelden.

**10. Inzameling – p+md
stand van zaken**

Kennisname van de stand van zaken van de voorbereiding van de uitrol van het p+md en de voorziene start in het werkingsgebied van IGEAN vanaf 1.03.2021.

**11. Inzameling – nieuwe planning ophalingen aan huis
goedkeuren voorstel**

Kennisname van het resultaat van de reacties op de rondvraag met het voorstel tot wijziging van de planning van de ophalingen aan huis en goedkeuren van het aangepast voorstel voor de planning van de ophalingen aan huis vanaf 2021.

12. Recyclageparken – nieuwe openingsuren recyclageparken

Kennisname van het resultaat van de reacties op de rondvraag met het voorstel tot wijziging van de openingsuren van de recyclageparken bestaande uit 2 werkschema's en goedkeuren van het voorstel om deze aanpassing te doen vanaf 1.01.2021.

**13. Recyclageparken – verpakt aanleveren van asbesthoudend afval
a. voorstel praktische organisatie**

Kennisname en goedkeuren van de werkwijze van het verpakt inzamelen van asbesthoudend afval op de recyclageparken vanaf 1.01.2021.

13. Recyclageparken – verpakt aanleveren van asbesthoudend afval**b. onderhandelingsprocedure – gunning**

Kennisname en goedkeuren van het resultaat van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking en gunnen van de opdracht.

**14. Verwerking – groencompostering
verlengen opdracht**

Goedkeuren van het voorstel om de opdracht aan de firma Swa Aernouts voor de groencompostering en aanverwante activiteiten te verlengen met 1 jaar tot 30.11.2021, uitgezonderd deel 3 – overname biomassa.

**15. Verwerking – groencompostering
verkoop biomassa**

Goedkeuren van het voorstel om een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking te organiseren.

**16. Verwerking – vergisting
verkoop steuncertificaten en garanties van oorsprong: organiseren prijsvraag**

Kennisname van de geraamde hoeveelheden van steuncertificaten en garanties van oorsprong voor het jaar 2021.

Goedkeuren van het voorstel voor de verkoop van de steuncertificaten en de garanties van oorsprong zoals opgenomen in de inventaris.

**17. Innovatiefonds
project kwaliteitskamer – selectie experts**

Goedkeuren van de bijkomende selectie van experts om te zetelen in de intergemeentelijke kwaliteitskamer.

**18. Innovatiefonds
project W'Erfgoed – overeenkomst IGEAN – Vlotter**

Kennisname en goedkeuren van het project W'Erfgoed.

Goedkeuren van het voorstel om beroep te doen op Maatwerkbedrijf Vlotter en de opdracht via aanvaarde factuur te gunnen voor de eerste fase: herstellen van een aantal dijkconstructies gelegen aan de Boomsestraat te Niel.

**19. Verwerking – Vlaco
a. vertegenwoordiging raad van bestuur – kandidaatstelling – resultaat**

Kennisname van een gedeeld mandaat dat IGEAN samen met IOK opneemt in de raad van bestuur van VLACO. De directeur verwerking zal het mandaat opnemen in de raad van bestuur van VLACO van 1.01.2022 t/m 30.06.2023.

**19. Verwerking – Vlaco
b. vertegenwoordiging dagelijks bestuur – kandidaatstelling – resultaat**

Kennisname van een gedeeld mandaat dat IGEAN samen met IOK opneemt in het dagelijks bestuur van VLACO. De directeur verwerking zal het mandaat opnemen in het dagelijks bestuur van VLACO van 1.01.2022 t/m 30.06.2023.

20. Informatie medianieuws

Kennisname van het medianieuws.